



ISCRIZIONE

Per poter utilizzare i servizi della Mediateca Montanari - Memo e della Biblioteca Federiciana - BiF è necessario fare un'iscrizione in una delle due biblioteche.

L'iscrizione ai servizi di base è **gratuita**.

L'iscrizione al servizio MediaLibraryOnLine è facoltativa e gratuita.

Per iscriversi è necessario presentare un documento di riconoscimento valido (carta d'identità, patente, passaporto o permesso di soggiorno).

E' possibile iscriversi a partire da 0 anni. Per i minori di 18 anni si richiede la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione da parte di un genitore o di chi detenga la potestà genitoriale, accompagnata dall'esibizione di un documento di identità dell'adulto firmatario.

All'iscrizione viene rilasciata una tessera personale, valida sia per la Memo che per la Biblioteca Federiciana, del cui utilizzo il titolare è responsabile.

Nel caso dei minori sono responsabili i genitori.

In caso di smarrimento o furto della tessera il titolare deve informare immediatamente una delle due biblioteche che ne bloccano subito l'utilizzo.

Il rilascio di una tessera sostitutiva può essere fatto solo presso la Memo. La tessera sostitutiva viene rilasciata pagando un rimborso spese di 3,00 euro. La presentazione della denuncia di furto dà diritto al rilascio gratuito della tessera sostitutiva.

L'iscrizione al servizio di prestito viene rinnovata in automatico a tutti gli utenti che hanno fatto prestiti nell'anno precedente. L'iscrizione al servizio internet della Memo deve essere rinnovata facendone esplicita richiesta ai bibliotecari.

Al momento dell'iscrizione l'utente verrà adeguatamente informato sulle regole della Mediateca Montanari – Memo e della Biblioteca Federiciana.

Le persone impossibilitate a raggiungere i servizi possono iscriversi con una autocertificazione presentata tramite terzi.



PRESTITO

Per accedere al servizio di prestito è necessaria l'iscrizione.

MODALITÀ

- **Memo:** il prestito si effettua tramite la macchina dell'autoprestito ed è necessaria una tessera. Nel caso di minori i genitori sono responsabili del corretto uso della macchina da parte di bambini e ragazzi.
- **Bif:** il prestito è eseguito dai bibliotecari.

QUANTITÀ

Il numero di prestiti per utente è illimitato.

DURATA

- **7 giorni** per cd musicali, cd-rom, dvd, riviste
- **14 giorni** per e-reader
- **30 giorni** per libri, audiolibri
- **60 giorni** per sezioni LLL-Ipo e LIBRI SPECIALI

PROROGA

- **15 giorni** solo per i libri. La proroga può essere richiesta anche telefonicamente entro 3 giorni prima della scadenza del prestito.
- **NON** è possibile prorogare libri già scaduti, prenotati da altri utenti, dvd, cd musicali, cd-rom ed e-reader.

RESTITUZIONE

Le restituzioni dei documenti possono essere effettuate da chiunque.

- **Memo:** si riconsegnano i materiali al bibliotecario presente nelle sale M2 ed M7
- **Bif:** si riconsegnano i materiali ai bibliotecari.

RITARDO

In caso di ritardo, l'utente viene **sospeso** dai servizi per un tempo pari ai giorni di ritardo. Dai 4 ai 5 giorni viene applicata una sospensione di 5 giorni.

PRENOTAZIONE

È possibile prenotare fino a 3 libri o audiolibri alla volta.

I libri prenotati possono essere ritirati presso il banco di ingresso.

I bibliotecari comunicano il rientro del documento prenotato e l'utente ha 3 giorni di tempo per il ritiro. Non è possibile prenotare dvd, cd musicali e cdrom.



DANNEGGIAMENTO O SMARRIMENTO

In caso di smarrimento o danneggiamento, l'utente è tenuto a riacquistare lo stesso documento dopo averlo segnalato ai bibliotecari. Nel caso in cui il documento non sia più in commercio, l'utente dovrà rivolgersi alla direzione per concordare il riacquisto di un documento di pari valore.

RIPRODUZIONI

L'utente delle biblioteche può effettuare fotocopie/scansioni nei termini di legge e nel rispetto delle norme sul diritto d'autore utilizzando le fotocopiatrici e gli scanner a disposizione del pubblico.

Alla Federiciana il servizio deve essere richiesto ai bibliotecari.

Prezzo:

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ● A4 (b/n) | 0,10 euro |
| ● A4 (a colori) | 0,50 euro |
| ● A3 (b/n) | 0,20 euro |
| ● A3 (a colori) | 1,00 euro |
| ● scansione materiale moderno (periodici e monografie) | 0,30 euro a scansione con un minimo di 3 euro |
| ● scansione materiale antico o riproduzione fotografica digitale a bassa risoluzione | 0,60 euro a scansione con un minimo di 6 euro |
| ● dvd/cdrom | 1,50 euro |

PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO

Il servizio di prestito interbibliotecario, in entrata e in uscita, è attivo presso la Biblioteca Federiciana su tutta la collezione delle due biblioteche ad esclusione dei:

- documenti antecedenti al 1965,
- libri pubblicati negli ultimi due anni (fa fede la data dell'ultimo copyright),
- libri rovinati,
- libri tutelati dal codice dei Beni Culturali,
- materiali per bambini con collocazione M1,
- riviste,
- dvd, vhs, cdrom e cd musicali.

INFORMAZIONI E REFERENCE

Il servizio di assistenza bibliografica e di reference presso le due biblioteche è disponibile per tutti gli utenti anche non iscritti al servizio.



Alla Memo il personale al banco dell'ingresso dà le prime informazioni sui servizi e sugli spazi, indirizza il pubblico verso le sale e sezioni più adatte ai propri bisogni.

I bibliotecari del reference - nelle aree M2 e M7 - forniscono riferimenti bibliografici, suggeriscono fonti informative e assistono nelle ricerche sul catalogo online.

SERVIZI INFORMATICI

Sono disponibili 14 postazioni pc e 4 postazioni per la visione e l'ascolto presso la Memo e 2 presso la Biblioteca Federiciana e in entrambe è disponibile il servizio di wireless. L'accesso a internet e al servizio wireless è gratuito. 2 delle 14 postazioni pc della Memo sono dotate di scanner.

Alla Memo gli utenti possono utilizzare le postazioni fisse (per 2 ore al giorno) o il proprio portatile per un periodo di tempo illimitato autenticandosi con username e password rilasciate al momento dell'iscrizione.

La navigazione è libera, ma deve avvenire nel rispetto del regolamento previsto dai servizi informatici delle biblioteche.

ATTREZZATURE ACCESSORIE

La Memo fornisce delle attrezzature accessorie ai propri utenti che potranno essere richieste ai bibliotecari. L'uso delle attrezzature non può essere richiesto dagli utenti sospesi dal servizio di prestito.

È possibile chiedere l'utilizzo di:

- cuffie per l'ascolto di musica e per la visione di film
- e-reader